



## Checkliste - Vermietung und Verpachtung

Zu den **jährlich** erforderlichen Angaben für jedes Objekt gehören:

### Mieteinnahmen

- ✓ Kaltmiete
- ✓ Nebenkosten
- ✓ Einnahmen aus der Vermietung von Garagen
- ✓ Wir benötigen immer den Mietvertrag bei jedem neuen Mieter!

### Werbungskosten

- ✓ Schuldzinsen, Geldbeschaffungskosten
- ✓ Instandhaltungs- und Renovierungskosten
- ✓ Kommunale Abgaben (Grundsteuer, Müllabfuhr, Straßenreinigung)
- ✓ Strom, Gas, Wasser
- ✓ Heizung
- ✓ Schornsteinfeger
- ✓ Wohngebäude-, Haftpflicht-, Vermieterrechtsschutzversicherungen
- ✓ Hauswart, Treppenhaus, Gartenpflege
- ✓ Fahrten zum Objekt (gefahrte Kilometer, Abwesenheitsdauer)
- ✓ Beiträge Haus- und Grundbesitzerverein
- ✓ Verwalterabrechnung (einschl. Bescheinigung über Verbrauch Rücklage für Instandhaltung/Zinsen/Zinsabschlagsteuer)
- ✓ sonstige Ausgaben (Telefonkosten, Bürobedarf u. a.)

Bei **erstmaliger Berücksichtigung** benötigen wir folgende Angaben und Unterlagen:

### Zusammenstellung der Anschaffungskosten

- ✓ Kaufvertrag (Kopie)
- ✓ Baujahr
- ✓ Maklergebühren
- ✓ Notarkosten wegen Kaufvertrag
- ✓ Grunderwerbsteuer
- ✓ Amtsgericht für Eigentumseintragung
- ✓ Amtsgericht für Eintragung einer Vormerkung
- ✓ Mietverträge (Kopie)
- ✓ Flächenberechnung (qm)